



ISTITUTO PROFESSIONALE di STATO
Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
"San Francesco di Paola"
PAOLA

Istituto sede di progetti cofinanziati dal Fondo Sociale Europeo



Prot. n. 4482-VII.3

Paola, 26/06/2018

A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE E ATA
DI RUOLO E NON
SEDE

URGENTISSIMO

**OGGETTO:INPS-VERIFICA ESTRATTO CONTO CONTRIBUTIVO
PREVIDENZIALE PERSONALE ED EVENTUALI RICHIESTE DI VARIAZIONE
POSIZIONE ASSICURATIVA (RVPA)**

Con la circolare n. 169 del 15/11/2017 relativa all'istituto della **prescrizione** della contribuzione pensionistica dovuta alle casse della Gestione dei pubblici dipendenti, l'INPS invita tutto il personale dipendente Statale a voler controllare la propria posizione contributiva e a segnalare allo stesso Istituto le eventuali anomalie riscontrate sul proprio estratto conto contributivo, (sia parte INPS, sia parte Gestione Dipendenti Pubblici), in quanto dal 02 Gennaio 2019 scatterebbe la prescrizione quinquennale **dei periodi non presenti e/o degli importi pensionistici errati contenuti** nel proprio estratto contributivo attualmente presente nella banca dati INPS (*periodi di servizio utili al trattamento pensionistico e le relative retribuzioni imponibili ai fini previdenziali, successive al 31 dicembre 1992*).

Si rammenta inoltre, che dal 01 Gennaio 2012, tutto il personale è in regime pensionistico contributivo.

Pertanto, ogni dipendente, sia esso di ruolo o supplente, **è tenuto a verificare i dati presenti nel proprio estratto conto sul sito www.INPS.it**, (PRIORITARIAMENTE I PERIODI DI SERVIZIO), mediante le seguenti modalità:

- 1) Per chi è già in possesso del PIN dispositivo (che consta di 8 caratteri) entrare nel sito INPS, digitare estratto conto contributivo, effettuare il LOGIN (codice fiscale e password) e stampare il proprio estratto conto;
- 2) Per chi non ha il PIN dispositivo, entrare nel sito INPS, richiedere il pin; dopo averlo ottenuto, richiedere la trasformazione in PIN dispositivo e accedere al proprio estratto conto contributivo;
- 3) **In ogni caso, è possibile consultarlo gratuitamente tramite un patronato.**

Se Vi dovessero essere delle anomalie rispetto ai servizi effettivamente svolti, bisogna entrare nel sito dell'INPS e digitare RVPA (Richiesta Variazione Posizione Assicurativa), allegando la documentazione probatoria afferente alla richiesta che si presenta (es. un certificato di servizio).



Via S. Agata, snc – 87027 PAOLA (CS) - Tel. 0982610327 / Fax 0982589359
cod. mecc. CSRH07000Q - C.F. 86000530781

Codice Univoco dell'Ufficio per fatturazione elettronica: UF6P2I - c.c.p. 268896 – tesoreria IPSSAR Paola -
N° di conto di Tesoreria Unica presso Banca d'Italia: IT 40 N 01000 03245 451300311332

Sito web: www.ipseoapaola.gov.it - E-mail: csr07000q@istruzione.it – csr07000q@pec.istruzione.it
c/c UBI BANCA – Filiale di Paola IBAN IT 10 K 03111 80850 000000001937

E' sempre possibile rivolgersi gratuitamente ad un patronato per la richiesta di Variazione di Posizione Assicurativa.

Si segnala l'urgenza, al fine della sistemazione delle singole posizioni PREVIDENZIALI.

Il Responsabile del Procedimento
DSGA Gemma Petrelli



Il Dirigente Scolastico

Elena Cupello

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art. 3, c.2 D.Lgs n. 39/93